

**DECRETO ALCALDICIO - N° 004661**

Casablanca, 19 DIC 2013

**VISTOS:**

- 1.- Lo establecido en la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades modificada por la Ley 19.280 de fecha 16.12.1993
- 2.- Lo dispuesto en el Art. 108 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades.
- 4.- Concédase permiso administrativo con goce de remuneraciones por el día 23, media jornada del día 24 (mañana) y los días ,26 y 27 de Diciembre del 2013, al funcionario municipal de Planta: **LEONEL HUMBERTO BUSTAMANTE GONZALEZ**, Cedula de Identidad N° 07.753.215-3, Directivo, Grado 10°.-



**DECRETO:**

- I. Autorizase el permiso administrativo señalado en los vistos al funcionario municipal de Planta: **LEONEL HUMBERTO BUSTAMANTE GONZALEZ**, Cedula de Identidad N° 07.753.215-3, Directivo, Grado 10°.-
- II. Durante su ausencia será reemplazado por la funcionaria de planta, **ANA MARIA BARRA HUERTA** , Técnico, grado 10°

**II.- ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**Leonel Bustamante González**  
Secretario Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca



**Rodrigo Martínez Roca**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

JVB}

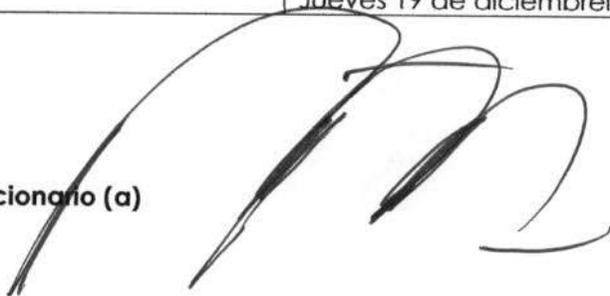
**SOLICITUD PERMISO ADMINISTRATIVO**

Apellido Paterno	BUSTAMANTE
Apellido Materno	GONZALEZ
Nombres	LEONEL HUMBERTO
Cédula de Identidad	7.753.215-3
Grado	10
Cargo	DIRECTIVO
Unidad Municipal	SECRETARÍA MUNICIPAL

Al señor Alcalde, solicita permiso administrativo, de acuerdo con el Art. 108 de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo Municipal.

Número de días	3 1/2 día
Por el (los) día (s)	Lunes 23, Martes 24 ½ día, Jueves 26 y Viernes 27 de diciembre de 2013
Fecha solicitud	Jueves 19 de diciembre de 2013

Firma Funcionario (a)



V° B° Jefe(a) Directo(a)

V° B° Alcalde